

Hoiva Finlandia Oy
Satakunnankatu 7 B
04410 Järvenpää

PÄÄTÖS PALVELUYKSIKÖN MUUTOKSEN REKISTERÖINNISTÄ

HAKEMUS

Hoiva Finlandia Oy (3351091-2) on hakenut uuden palvelualan rekisteröintiä uudessa osoitteessa sijaitsevaan palvelupisteeseensä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien rekisteriin (Soteri).

Samalla Hoiva Finlandia Oy on ilmoittanut postiosoitteen muutoksesta sekä palveluyksikön nimen ja osoitteen muutoksesta. Samalla palveluntuottaja on päivittänyt toimintakuntia.

RATKAISU

Palveluyksikössä tapahtuvat olennaiset muutokset (uusi palvelupiste, palveluntuottajan osoitteen muutos) ja toimintakuntien muutos rekisteröidään ratkaisupäivästä 30.5.2024 alkaen. Uusi palveluala rekisteröidään hakemuksella ilmoitetusta päivämäärästä 1.8.2024 lukien.

REKISTERÖINTI

Palveluntuottajien rekisteriin merkitään seuraavat muutokset palveluyksikössä:

- Uusi palvelupiste ja vanhan palvelupisteen lopetus
- Palvelualan lisäys ja palvelualan vastuuhenkilön nimeäminen
- Yrityksen postiosoitteen muutos
- Palveluyksikön nimen ja osoitteen muutos
- Toimintakuntien muutos

Palveluntuottajan vanha osoite:

Hoiva Finlandia Oy
Harjutie 21 A
01390 Vantaa

Palveluntuottajan uusi osoite, joka viety rekisteriin 30.5.2024 alkaen:

Hoiva Finlandia Oy
Satakunnankatu 7 B
04410 Järvenpää

1. Palveluja tuottava palveluyksikkö

Vanha nimi ja osoite 29.5.2024 saakka:

Hoiva Finlandia
Harjutie 21 A
01390 Vantaa

Palveluyksikön uusi nimi ja uusi osoite 30.5.2024 alkaen:

Hoiva Finlandia Oy
Satakunnankatu 7 B
4410 Järvenpää

1.1 Palveluja tuottava palvelupiste, jonka toiminta päättyy 29.5.2024:

Hoiva Finlandia
Harjutie 21 A
01390 Vantaa
OID: 1.2.246.10.33510912.10.1

1.2 Palveluja tuottava uusi palvelupiste 30.5.2024 alkaen:

Hoiva Finlandia
Satakunnankatu 7 B
04410 Järvenpää
OID: 1.2.246.10.33510912.10.3

Ikäkkäiden kotihoito

Suunniteltu asiakasmäärä: 40

Palvelua antava henkilöstö:

- Lähihoitajat 2 (oma henkilöstö)*
- Välillisiin / tuki- ja muihin työtehtäviin varattu oma erillinen henkilöstö ja ostopalvelut 0,5 (oma henkilöstö)*
- Välitöntä asiakastyötä tekevän henkilöstön välillisiin työtehtäviin käyttämä työaika (vanhusten palvelut) 1 (oma henkilöstö)*

Muiden kuin ikäkkäiden ja lapsiperheiden kotihoito

Suunniteltu asiakasmäärä: 10

- Lähihoitajat 2,5 (oma henkilöstö)*

- Välitöntä asiakastyötä tekevän henkilöstön välillisiin työtehtäviin käyttämä työaika (vanhusten palvelut) 1 (oma henkilöstö)

*Palvelujen antopaikka:
Asiakkaiden luona / potilaiden kotona*

Toimintakunnat: Helsinki, Järvenpää Tuusula, Kerava ja Vantaa

Uusi tuotettava palvelu, joka lisätään 1.8.2024 alkaen:

*Perustason vastaanotto
- Lähihoitajan vastaanotto*

- Vastuhenkilö: Nimikesuojattu lähihoitaja Liinalotta Peppiina Pellinen

*- Palvelua antava henkilöstö:
Lähihoitajat: 3 (oma henkilöstö)*

*Palvelujen antopaikka:
Asiakkaiden luona / potilaiden kotona*

Toimintakunnat: Helsinki, Järvenpää Tuusula, Kerava ja Vantaa

REKISTERÖINTIÄ KOSKEVAT EHDOT

Sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain (741/2023) asettamien edellytysten tulee täytyä koko palveluyksikön toiminnan ajan. Palveluntuottajan tulee noudattaa lisäksi potilaan asemasta ja oikeuksista annettua lakia (785/1992), sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annettua lakia (703/2023) sekä muita sosiaali- ja terveydenhuollon säädöksiä ja määräyksiä. Toiminnassa tapahtuvista olennaisista muutoksista tulee hakea muutosrekisteröintiä. Muutoksen toteuttaminen edellyttää aina muutoksesta annettua rekisteröintipäätöstä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain 17 §:n mukaisesti palveluntuottajalla on velvollisuus pitää valtakunnalliseen palveluntuottajien rekisteriin antamansa lain 16 §:n mukaiset tiedot ajantasaisina. Palveluntuottajan on tarkistettava ja päivitettävä vuosittain viimeistään 31. päivänä maaliskuuta omat tietonsa rekisterissä sähköisen asiointitilin kautta.

SELVITYKSET JA TARKASTUKSET

Palveluntuottaja on toimittanut hakemukseen liittyviä asiakirjoja 6.3.-29.5.2024 välisenä aikana.
Rikostaustaote iäkkäiden kanssa työskentelyn osalta /Liinalotta Pellinen, otteen pvm 29.5.2024.

SOVELLETUT OIKEUSOHJEET

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta 741/2023 4-7,10, 12, 15-19, 21, 43 ja 52 §

MUUTOKSENHAKU

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus on liitteenä.

LISÄTIEDOT

Lisätietoja antaa terveydenhuollon ylitarkastaja Anita Kuoppakangas, 029 501 6000, anita.kuoppakangas@avi.fi.

Ratkaistu: 30.05.2024 Ratkaisija: Hakala Laura (AVI) Virka-asema: Terveydenhuollon ylitarkastaja Esittelijät: Kuoppakangas Anita (AVI), Terveydenhuollon ylitarkastaja Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asiankäsittelyjärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.
--

SUORITEMAKSU JA JAKELU**Suoritemaksu****770 €**

- palvelualan lisäys 440 € (sähköinen hakemus)
- palvelupisteen lisäys 220 €
- muu muutos (toimintakuntien muutos) 110 €

Maksun määräytyminen ja muutoksenhaun peruste

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) 49 §
Valtion maksuperustelaki (150/1992) 3-4, 6, 8, 11, 11 a ja 12 §
Valtion maksuperustasetus (211/1992) 1-3 ja 6 §
Valtioneuvoston asetus aluehallintoviraston maksuista (1171/2023) 2, 4 ja 6 ja liitteen kohta 1.5.1

Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus laskuttaa suoritemaksun palvelujen tuottajalta. Jos laskua ei makseta viimeistään eräpäivänä, peritään lisäksi säädetty viivästysmaksu. Maksut ovat ulosottokelpoisia ilman tuomiota tai päätöstä.

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että maksun määrittämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua aluehallintovirastolta kuuden kuukauden kuluessa maksun määrittämisestä. Oikaisuvaatimusohje suoritmaksusta liitteenä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:
Etelä-Suomen aluehallintovirasto
PL 1, 13035 AVI
puh. 0295 016 000
kirjaamo.etela@avi.fi

Päätös	Hoiva Finlandia Oy
Tiedoksi	Kansaneläkelaitos, terveysosasto Helsinki Keski-Uudenmaan hyvinvointialue Vantaan ja Keravan hyvinvointialue
Liitteet	Valitusosoitus päätökseen Oikaisuvaatimusohje suoritmaksuun Rekisteriote